



# ACADÉMIE DE STRASBOURG

Liberté  
Égalité  
Fraternité

## Direction des ressources humaines Division des personnels d'administration et d'encadrement

Le recteur

à

Bureau des accidents du travail et de l'action sociale  
Pôle Tosca Pensions  
DPAE 3  
Affaire suivie par :  
Hicham MOUBTAKIR  
Tél. 03 88 23 39 05  
Mél : [ce.postes.adaptés@ac-strasbourg.fr](mailto:ce.postes.adaptés@ac-strasbourg.fr)

6 rue de la Toussaint  
67975 Strasbourg cedex 9

Référence : DPAE3/HM /2023.038

- Messieurs les Inspecteurs d'académie, directeurs académiques des services de l'éducation nationale du Bas-Rhin et du Haut-Rhin  
- Mesdames et Messieurs les I.A.-I.P.R.  
- Mesdames et Messieurs les I.E.N.  
- Mesdames et Messieurs les chefs d'établissement  
- Mesdames et Messieurs les directeurs de l' E.R.E.A. et de l'E.R.P.D.  
- Mesdames et Messieurs les directeurs de C.I.O.  
- Mesdames et Messieurs les conseillers techniques  
- Mesdames et Messieurs les chefs de service du rectorat

Strasbourg, le 6 novembre 2023

Objet : Affectation sur poste adapté des personnels enseignants, d'éducation et d'orientation

**Références** : - décrets n° 2007-632 et 633 du 27 avril 2007

- circulaire ministérielle n° 2007-106 du 9 mai 2007

- Décret n°2015-652 du 10 juin 2015 relatif aux dispositions réglementaires des livres VIII et IX du code de l'éducation (articles R911-12 à R911-30 sur l'adaptation du poste de travail, articles R911-15 à R911-18 sur l'aménagement du poste de travail, articles R911-19 à R911-30 pour l'affectation sur un poste adapté, livre IX) ;

### A - MODALITÉS D'AFFECTION

#### 1 - Vocation du dispositif :

L'affectation sur poste adapté est une mesure d'accompagnement destinée aux personnels enseignants titulaires du 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> degré, d'éducation et d'orientation confrontés à des difficultés de santé.

L'affectation sur poste adapté ne saurait constituer une perspective définitive en elle-même. Cette période particulière est une aide apportée à l'agent rencontrant des difficultés dues à son état de santé afin de lui permettre de recouvrer la capacité d'assurer la plénitude de ses fonctions ou d'envisager une activité professionnelle différente.

**L'entrée dans ce dispositif se décide sur critères prioritairement médicaux**, mis en rapport avec des difficultés à exercer les fonctions du corps d'origine, suite à une altération grave de son état de santé, à tel point qu'il ne peut plus continuer à exercer normalement ses fonctions.

#### 2- Durée :

La durée en poste adapté varie selon l'état de santé de l'intéressé et peut être plus ou moins longue :

- Le poste adapté de courte durée (PACD) est attribué pour un an renouvelable dans la limite maximale de 3 ans.
- Le poste adapté de longue durée (PALD) est attribué pour 4 ans, éventuellement renouvelable.

### 3 - Position administrative et obligations de service :

L'affectation sur poste adapté est une situation temporaire exceptionnelle et correspond à une période d'activité professionnelle.

L'agent qui bénéficie de ce dispositif est entièrement affecté sur poste adapté.

L'agent doit donc pouvoir assumer, éventuellement selon un rythme réduit, le temps de travail correspondant à ses nouvelles fonctions. Si son état de santé le justifie, il peut bénéficier, sur avis médical, d'un allègement de service pouvant atteindre la moitié des obligations réglementaires de service.

Cette affectation ne peut s'effectuer que lorsque l'état de santé de l'agent est considéré comme stabilisé.

### 4- Suivi et accompagnement du projet professionnel :

Durant cette période et dans la perspective d'un retour à une activité professionnelle complète, l'agent doit élaborer un projet professionnel dont le but est de lui permettre de préparer son retour dans les fonctions d'enseignant, d'éducation et d'orientation en établissement ou bien d'envisager et de préparer une reconversion professionnelle.

Pour ce faire, l'agent peut s'appuyer sur les services académiques (direction des ressources humaines, médecine de prévention, service social des personnels, conseiller RH de proximité et corps d'inspection).

Le lieu d'exercice est arrêté par la direction des ressources humaines du rectorat et les directions des services départementaux de l'éducation nationale en prenant notamment en compte son état de santé ainsi que son projet professionnel. Il peut être au sein de l'éducation nationale (écoles, EPLE, services administratifs d'un rectorat, d'une inspection académique ou d'un établissement d'enseignement supérieur) ou auprès d'un établissement public administratif sous tutelle ministérielle comme le CNED.

Ce dernier dispositif concerne plutôt les personnels ayant un état de santé dont l'évolution est stabilisée mais ne pouvant plus exercer devant élèves et relevant d'un exercice à domicile de leurs fonctions.

J'attire particulièrement votre attention sur le fait que l'agent qui obtient un emploi d'adaptation **ne reste pas titulaire de son poste**. Il lui appartient, lors de la sortie du dispositif, de participer au mouvement intra-académique.

En effet, il bénéficie d'une bonification particulière afin de pouvoir réintégrer éventuellement son ancien poste ou tout poste équivalent dans la commune correspondant à l'affectation précédente voire dans l'environnement géographique immédiat.

## B- LE DOSSIER DE CANDIDATURE

### 1- Calendrier :

Les affectations sur poste d'adaptation pour la rentrée prochaine doivent être décidées avant le début du mouvement intra-académique.

Dès lors qu'il s'agit d'une première candidature, d'une demande de maintien sur poste adapté de courte durée (PACD) ou sur poste adapté de longue durée (PALD) les intéressés ont obligation de déposer leur dossier de candidature **avant le lundi 11 décembre 2023**, délai de rigueur aux adresses suivantes :

▷ pour les personnels du second degré:

Monsieur le recteur de l'académie de Strasbourg - DPAE 3 - 6, rue de la Toussaint - 67975 Strasbourg Cedex 9

▷ pour les personnels du premier degré selon le département d'exercice:

**Bas-Rhin :**

Monsieur l'inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'éducation nationale du Bas-Rhin  
Division du premier degré - 65, avenue de la Forêt Noire - 67083 Strasbourg Cedex

**Haut-Rhin :**

Monsieur l'inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'éducation nationale du Haut-Rhin  
Division du premier degré - 52-54 avenue de la République - BP 60092 - 68 017 Colmar Cedex

**Voir calendrier prévisionnel ci dessous.**

Bureau des accidents du travail et de l'action sociale  
Pôle Tosca  
DPAE3  
Mél : ce.postes.adaptés@ac-strasbourg.fr  
6 rue de la Toussaint  
67975 Strasbourg cedex 9

Calendrier	Activités	Service Responsable
novembre	Diffusion de la circulaire	DPAE3
<b>11 décembre 2023</b>	Date limite de réception des dossiers	DPAE3
A compter du 15 janvier jusqu'au 23 février 2024	Rendez-vous des postulants chez le médecin du travail, référent mission handicap, RH de proximité et les Assistants sociaux	Médecine de prévention Assistants sociaux Mission Handicap RH de proximité

## 2- Constitution des dossiers :

Les dossiers comprendront les pièces suivantes :

- une demande d'affectation sur poste adapté rédigée sur papier libre,
- la notice de renseignements complétée (en annexe),
- l'avis de la médecine de prévention

## 3- Saisine de la médecine de prévention :

Chaque candidat à une affectation sur poste adapté adressera uniquement par courrier au service de médecine du travail un certificat médical détaillé récent et tout document utile à l'appréciation de sa situation médicale. Il sera convoqué uniquement par courrier par la médecine de prévention, si celle-ci le juge nécessaire, en janvier ou février 2024.

## 4- Suivi des dossiers

Le projet professionnel sera détaillé dans la demande formalisée.

Les décisions seront prises après avis de la commission académique et communiquées aux intéressés.

Une adresse de messagerie est disponible pour joindre le service en charge du suivi des dossiers : **ce.postes.adaptés@ac-strasbourg.fr**

L'ensemble de ces dispositions doit être porté à la connaissance de tous les personnels.

Je vous remercie de diffuser cette présente note à l'ensemble des personnels placés sous votre autorité notamment ceux placés en congé de maladie ordinaire.

Pour le recteur et par délégation,  
Le secrétaire général adjoint,  
directeur des ressources humaines,

Grégory Réghioua